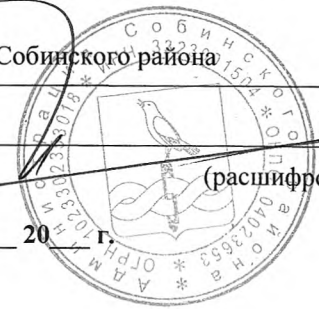


Культур

Приложение N 1
к Положению
о формировании муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) в отношении
муниципальных учреждений
и финансовом обеспечении
выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации Собинского района
_____ А.В. Разов
(подпись) _____ (расшифровка подписи)
" " 20__ г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

от " 10 " 01 2022 г.

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) **МКУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» Собинского района**

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) **Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа**

(указываются виды деятельности по которым ему утверждается муниципальное задание)

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия <1>	
Код по сводному реестру	
по ОКВЭД	91.01

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

РАЗДЕЛ 1

Код АА47
по общероссийскому базовому (отраслевому) <3> или региональному <4> перечню

1. Наименование муниципальной услуги **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки**

2. Категории потребителей муниципальной услуги **физические лица, юридические лица**

3. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <5>

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) <6> или региональному <7> перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <8>	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910111.P.37.0.АА470001000		Библиотечное, библиографическое		В стационарных условиях		Число пользователей библиот	процент	792	100	100	100	10	2200

му <7> перечню	новани е показат еля)	новани е показат еля)	новани е показат еля)	новани е показат еля)	новани е показат еля)		е		овый год)	период а)	период а)	овый год)	период а)	период а)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	МКУК МЦБС Собинского района	30.12.2015г.	№ 112	«Об утверждении списка и стоимости сервисных услуг МКУК МЦБС Собинского района»

Предельные цены (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления

Показатель предельной цены		Предельная цена (тариф)
наименование	единица измерения	
1	2	3
Набор текстов на компьютере -с рукописного текста -с печатного текста	1 лист формат А4, стандартный, шрифт 12, межстрочный интервал 1,5	29 руб 20 руб

Распечатка текста на принтере	1 стр	5 руб/1 стр
Сканирование документов	1 стр	10 руб/1 стр
Распечатка текста с 2-х сторон	страница	10 руб/1 лист
Печать иллюстраций на принтере (черно-белая)	картинка	5 руб/1 картинка
Печать на цветном принтере: Бумага Фотобумага	страница	10 руб /1 стр 15 руб/ 1 стр.
Распечатка текста и графики на принтере	страница	5 руб/ 1 стр
Набор объявлений, заголовков, титульных листов -формат А4	страница	15 руб/1 стр
Предоставление ПК для самостоятельной работы	час	30 руб в час
Поиск информации по Интернету сотрудниками	час	60 руб
Запись информации на CD-ROM и CD-RW	Мгб	15 руб
Сканирование информации самостоятельно	страница	7 руб(без редакции) 10 руб (с редакцией)

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
2. Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
3. Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
4. Закон Владимирской области от 09.04.2002 № 31-ОЗ «О культуре»;
5. Устав учреждения

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. В сети Интернет;	В соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» пп. 9, 10.	По мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в квартал.
2. На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в каждом учреждении;	1. Сведения о номерах телефонов для справок (консультаций) по вопросам предоставления муниципальной услуги. 2. Информация о графике (режиме) работы и о процедуре оказания муниципальной услуги. 3. Перечни документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, и требования, предъявляемые	По мере необходимости внесения изменений
3. В тематических публикациях и телепередачах, в средствах массовой информации;		По мере необходимости внесения изменений
4. На баннерах, рекламных щитах;		
5. Иными способами.		

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах <2>

РАЗДЕЛ _____

Код
по региональному перечню <4>

1. Наименование работы

Библиотечное обслуживание

2. Категории потребителей работы

Физические лица, юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <5>

Уникальный номер реестровой записи по региональному <7> перечню	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <8>	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		2022 год (очередной финансовый год)	2023год (1-й год планового периода)	2024год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы

Уникальный номер реестровой записи по	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения	Показатель объема работы	Значение показателя объема работы	Размер платы (цена, тариф) <9>	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <8>

региональному перечню <7>	работы					наименование показателя	единица измерения		описание работы	2022год (очередной финансовый год)	2023год (1-й год планового периода)	2024год (2-й год планового периода)	20__год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)	20__год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код по ОКЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании <10>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения исполнения муниципального задания: Нахождение потенциального получателя Услуги в состоянии алкогольного, наркотического опьянения; Нахождение потенциального получателя Услуги в социально-неадекватном состоянии (враждебный настрой, агрессивность, хулиганское поведение и т.п.); Нарушение правил внутреннего распорядка муниципального учреждения; Иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе; Отмена (прекращения) или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги; Исключение муниципальной услуги (работы) из перечня (реестра) муниципальных услуг; Перераспределение

полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги; Ликвидация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Формализованная процедура сбора и анализа отчетности по исполнению муниципальных заданий	1 раз в квартал, годовой	МКУ «Управление по культуре, физической культуре и спорту, туризму и молодежной политике»

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания
Квартальная, годовая.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания представления отчетов о выполнении муниципального задания
- ежеквартально - до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
- за год - до 30 января очередного финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <11>

<1> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит

требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<3> Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню.

<4> Код по региональному перечню.

<5> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом (отраслевом) или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<6> Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню.

<7> Уникальный номер реестровой записи по региональному перечню.

<8> Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях если единицей работы является работа в целом, показатель не указывается.

<9> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<10> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<11> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).